



De
Regenboog
Christelijke basisschool

CBS De Regenboog

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG en privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Daarnaast vertellen we iets over wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Regenboog

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

CBS De Regenboog
Albertine Kehrersstraat 7
4207MV Gorinchem

☎ 0183620541
🌐 <http://www.regenboog-gorinchem.nl>
✉ admin.regenboog@logos-scholengroep.nl

Extra locaties

Retranchement

Retranchement 3
4207ET Gorinchem

☎ 0183-630326

<p>De locatie Retranchement ligt in de wijk Wijdschild. Op deze vestiging zitten de groepen 6, 7 en 8.
Een nieuwe school is in ontwikkeling. In de nabije toekomst zal deze locatie van De Regenboog op dezelfde plek een brede school vormen met onderwijs en opvang in één gebouw.</p><p>In 2028 zullen de groepen 1 t/m 8 gehuisvest worden op de locatie aan de Albertine Kehrersstraat.</p>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Hetty Janson	hetty.janson@logos-scholengroep.nl

Schoolbestuur

LOGOS scholengroep

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 2412

<https://logos-scholengroep.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Driegang

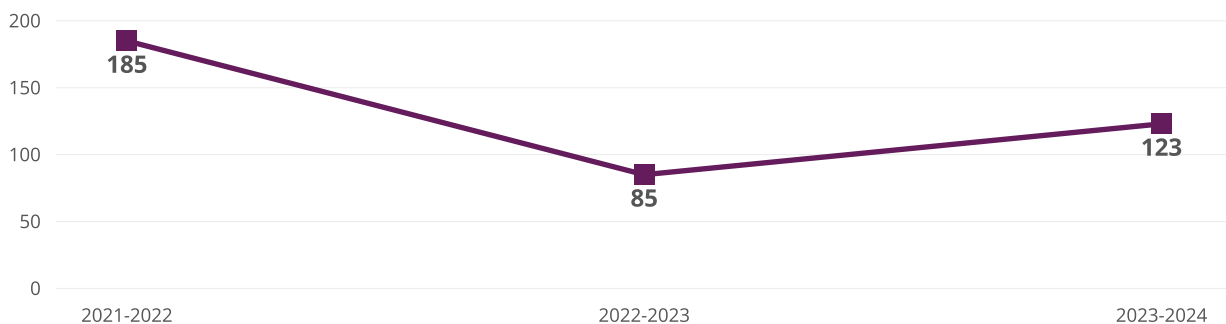
Aantal leerlingen

 **2023-2024**
123

Let op: De aantallen die hier getoond worden zijn (nog) niet correct. Dit heeft te maken met fouten van koppelingen binnen administratiesystemen. We hopen dat dit z.s.m. wordt opgelost.

Op de teldatum van 1 februari 2024 zaten er 197 leerlingen op De Regenboog

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

goede basis in taal en rekenen

open christelijke school

veilig, vertrouwen en respect

Kanjerschool

samen leren leven

Missie en visie

Op De Regenboog krijgt ieder kind een stevige basis mee voor het leven, voor het vervolgonderwijs en voor de toekomst. We werken met liefde en passie aan de persoonlijke ontwikkeling en aan kennis en vaardigheden van ieder kind, met oog voor talent en ruimte voor verschil.

Identiteit

Iedereen is welkom, iedereen doet mee!

De Regenboog is met een open christelijke identiteit een school voor iedereen die waarde hecht aan christelijk onderwijs. Voor de één heeft dat vooral met geloof te maken, terwijl een ander de culturele betekenis en de normen en waarden vooral belangrijk vindt.

Uw kind merkt dat het team de christelijke identiteit voorleeft. De Bijbel, het geloof in God en de christelijke waarden vormen een inspiratiebron voor ons werk en hoe we met kinderen en ouders omgaan.

Gebod, Bijbelverhalen, liederen en christelijke vieringen maken voor uw kind deel uit van het ritme van de schooldag, het hele jaar door. Zo maken we uw kind vertrouwd met de Bijbel en het christelijk geloof.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op locatie Albertine Kehler wordt onderwijs gegeven aan de groepen 1 t/m 5. De groepen 6, 7 en 8 zitten op locatie Retranchement.

In schooljaar 2024-2025 hebben we in totaal 8 groepen.

Vanaf 2028 zullen alle leerlingen van De Regenboog les krijgen op de locatie aan de Albertine Kehlerstraat.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen en Wiskunde	2 u 30 min	2 u 30 min
Schrijven	12 u 30 min	12 u 30 min
Levensbeschouwing	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	6 u 15 min	6 u 15 min
Spel en beweging	8 u 45 min	8 u 45 min
Engels	12 u 30 min	12 u 30 min
Verkeer	12 u 30 min	12 u 30 min
Sociale vaardigheden/kring	1 u 00 min	1 u 00 min

We hebben groep 1 en 2 gecombineerd, dit is voor de ontwikkeling van het jonge kind de beste groepssamenstelling.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 45 min	 4 u 15 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Taal	 2 u 00 min	 4 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Wereldoriëntatie	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Sociale Vaardigheden / Kring	 2 u 15 min	 2 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Schrijven	 2 u 00 min	 1 u 15 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min

Om aan te sluiten bij de ontwikkelingen van de leerlingen, kan hier en daar de onderwijstijd van de diverse vakgebieden aangepast worden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Kinderoefentherapie
- Logopedie



2.2 Het team

Alle personeelsleden van de school vormen samen het team. Zowel de leerkrachten voor de klas, als het niet onderwijzend personeel. Vaak zijn er op een school specialisten aanwezig die extra ondersteuning bieden aan leerlingen die dit nodig hebben.

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Bij een verlof of ziekte van een collega doen we in de meeste gevallen een beroep op onze parttime collega's. Zij kennen de leerlingen en de onderwijsaanpak van De Regenboog. Dat komt de continuïteit ten goede.

De Regenboog als LOGOS-school ook aangesloten bij invalpool PiO.

In het uiterste geval sturen we een groep naar huis. Dit kondigen we bijtijds aan via de Parro-app. Er is in zo'n uitzonderlijke situatie altijd noodopvang mogelijk.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met SKG.

Op De Regenboog werken we samen met Stichting Kinderopvang Gorinchem (SKG). Naast voor- en naschoolse opvang biedt SKG ook peuteropvang aan met een programma voor VVE (voor- en vroegschoolse educatie).

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Voor de schoolplanperiode 2024-2028 hebben we vanuit de specialismen voor de verschillende domeinen aandachtspunten en doelen geformuleerd. In de jaarplannen werken we deze doelen verder concreet uit. We richten ons op 4 pijlers:

- optimaal ontwikkelen

Met het vertrouwen dat we een stevige basis voor onze leerlingen neerzetten, kunnen we de toekomst kleurrijker maken.

Onderwijsbehoeften van leerlingen zijn belangrijker dan het volgen van methodes. Door scholing en ervaring opdoen spelen we in op vaardigheden die, naast kennis, nodig zijn voor de toekomst van onze huidige leerlingen. De inrichting en het lesprogramma worden meer ingericht op talentontwikkeling. We zien dan enthousiaste leerlingen die trots zijn op hun eigen ontwikkelingen. We zien leerkrachten die minder werkdruk ervaren door bewuste en weloverwogen gezamenlijke keuzes te durven maken. We zien meer ouders die graag meehelpen in school en trots zijn op de ontwikkelingen van hun kinderen.

- toekomstbestendig onderwijs

We zien digitaal vaardige leerlingen en leerkrachten en houden die kennis up to date. Er worden groepsoverstijgend activiteiten georganiseerd waardoor we talentontwikkeling van onze leerlingen stimuleren. Dit gebeurt thematisch en projectmatig. Door meer kennis over o.a. het gedrag van leerlingen ontstaat er een positieve en professionele schoolcultuur. Kennis over burgerschapsonderwijs helpt ons om de leerlingen beter voor te bereiden op de toekomst. Collega's, ouders en leerlingen komen graag naar onze school waardoor ons leerlingenaantal stijgt.

- vakmanschap doet ertoe

We gaan voor scholing op gedrag, eigenaarschap, burgerschapsonderwijs, 21e -eeuwse vaardigheden en digitale geletterdheid. Er komt coaching voor nieuwe leerkrachten en leerkrachten die een overstap maken naar een onbekend leerjaar. Er komt ruimte voor collegiale consultatie; een georganiseerde vorm van gesprekken met collega's waarbij informatie en adviezen worden uitgewisseld en problemen besproken. Er komt ruimte voor collegiale visitatie; een instrument waarmee leerkrachten elkaar de spiegel voorhouden, zodat ze na de visitatie over en weer een stap (kunnen) zetten in het eigen ontwikkelproces.

- samen verantwoordelijk

Eigenaarschap zorgt ervoor dat niemand hoeft te worden aangespoord om dingen af te maken. Het zorgt voor nieuwsgierigheid en men ziet het belang van hun bijdrage aan het grotere geheel. Door eigenaarschap krijgt men moed om risico's te nemen en wijst men nooit beschuldigend naar anderen. Daarnaast helpt het ook om hogere eisen te stellen en om kritisch te zijn. Eigenaarschap maakt mensen trots.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg

Als kwaliteitsinstrument gebruiken we het model van de PO-raad 'Regie op onderwijskwaliteit'.

We werken voortdurend aan de schoolontwikkeling en aan de verbetering onderwijskwaliteit.

- We hebben daarvoor schoolspecifieke streefdoelen per vakgebied vastgesteld.
- De opbrengsten en de analyses worden gebruikt om het onderwijs af te stemmen, zowel op leerling- en groepsniveau als op schoolniveau.
- De Eindtoets (Cito) gebruiken we als dubbelcheck en voor een eventuele bijstelling van het schooladvies naar boven.
- Jaarlijks worden de toetsresultaten geanalyseerd en geëvalueerd.
- We laten ons werk beoordelen, zoals in de jaarlijkse ouderpeilingen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Onderwijs

Op De Regenboog werken we in iedere groep op verschillende niveaus door te differentiëren in tempo, instructie, hoeveelheid en moeilijkheidsgraad.

Gedrag en schoolklimaat

De Regenboog is een Kanjerschool. Alle leerkrachten zijn opgeleid om met de Kanjertraining te werken. Met de Kanjeraanpak werken we aan het zelfvertrouwen van kinderen en hebben we een methode om conflicten op te lossen en pesten aan te pakken.

Dyslexie

Op De Regenboog hebben we ruime ervaring met aanpak van dyslexie. We zorgen voor effectieve ondersteuning en begeleiding door dyslectische kinderen in alle groepen extra oefening, andere instructie- en werkvormen en aangepast lesmateriaal aan te bieden. Deze maatregelen staan in het Protocol Leesproblemen en dyslexie.

Anderstaligen

De laatste jaren hebben we in diverse groepen ervaring opgedaan met leerlingen met een niet-Nederlandse achtergrond. Met hulp vanuit het samenwerkingsverband kunnen we deze leerlingen goede ondersteuning bieden in het leren van de Nederlandse taal.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Door het verder ontwikkelen van de leerteams zal er op verschillende aspecten een verbetering merkbaar worden. Het team geeft aan scholingsbehoeften te hebben voor het meer inclusief onderwijs. Individueel kiezen groepsleerkrachten ook scholing om op groepsniveau meer te weten te komen over de juiste aanpak van leerlingen met bijzonder gedrag.

De meer- en hoogbegaafde leerlingen krijgen aangepaste lesstof binnen en buiten de eigen groep. De specialist binnen ons team is hierbij adviserend en ook uitvoerend wanneer dat nodig is.

De onderwijsassistente gaat onder aansturing van de intern begeleider en in samenspraak met de groepsleerkracht, leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben regelmatig buiten de groep helpen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Er is hiervoor een leerteam samengesteld.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

We hanteren de Kanjer-methode en hebben hiervoor een leerteam.

Bij sociale vraagstukken wordt het teamlid met deze specialisatie erbij betrokken.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Gelukkig hebben we binnen onze school wel wekelijks specialisten beschikbaar.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Jaarlijks worden de BHV-ers getraind in medisch handelen; dit is echter heel beperkt.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Regenboog is een Kanjerschool. Alle leerkrachten zijn opgeleid om met de Kanjertraining te werken.

De Kanjertraining is door het NJi (Nederlands Jeugdinstituut) goedgekeurd als anti-pestprogramma. Met deze wetenschappelijk effectief bewezen Kanjeraanpak werken we aan het zelfvertrouwen van kinderen en we hebben hiermee een methode om conflicten op te lossen en pesten aan te pakken.

Belangrijk onderdeel van de kanjertraining is dat we ouders nadrukkelijk betrekken bij de aanpak.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas.

De veiligheidsbeleving wordt naast de jaarlijkse vragenlijst ook gemonitord met behulp van de leerlingvragenlijsten van de Kanjertraining (KanVAS). Daarmee hebben we ook de mogelijkheid om met behulp van Kanjerlessen adequaat in te spelen op de uitkomsten van de monitor.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Nina Pin	nina.pin@logos-scholengroep.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Patricia Ohlsen	info@patan.nu

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Goede samenwerking tussen school en thuis is belangrijk en heel fijn voor je kind! Educatief partnerschap noemen we dat. We zijn immers samen verantwoordelijk voor de optimale ontwikkeling en het welbevinden van je kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Korte lijntjes met de groepsleerkracht zorgen ervoor dat we over en weer bijtijds op de hoogte zijn van belangrijke gebeurtenissen in het leven van je kind, thuis en op school. We kunnen van beide kanten initiatief nemen om contact te zoeken. Je kunt de gesprekken zelf online inplannen via de ouderapp Parro.

De school kent vaste momenten en kanalen voor contact en informatie:

- informele inloopmiddag en -avond in het begin van het schooljaar
- voortgangsgesprekken in november
- rapportgesprekken; na het 1e rapport voor iedereen en facultatief bij het 2e rapport
- informatieavond over de overstap van PO naar VO voor de ouders van de groepen 7 en 8
- ouderapp Parro
- nieuwsbrief
- website

Klachtenregeling

Het kan altijd gebeuren dat u als ouder, leerling of personeelslid ontevreden bent over een beslissing of het gedrag van iemand op school.

In eerste instantie gaat u direct naar de betrokkene, de leerkracht, de directeur of het bestuur. Zij zullen meestal met u op een goede manier tot een oplossing komen.

Vanuit onze stichting geldt het volgende:

Bij LOGOS zien we een klacht als een belangrijk signaal over de kwaliteit van het onderwijs, de veiligheid van kinderen of bijvoorbeeld de bedrijfsvoering van de school. Iedereen die bij onze scholen betrokken is, kan een klacht indienen als dat nodig is. We nemen de klacht serieus en we hechten aan een zorgvuldige afwikkeling.

Voor officiële klachten is er een klachtenregeling waaraan degene die de klacht indient en LOGOS zich moeten houden. Begin op schoolniveau Heeft u een klacht? Kaart het probleem dan eerst aan op schoolniveau: de leraar, directeur of contactpersoon. Voor elke LOGOS-school is een contactpersoon beschikbaar die u vertrouwelijk kunt raadplegen. De naam van deze vertrouwenspersoon is vermeld in de schoolgids in hoofdstuk 3.2.

Komt u er als school en ouder niet uit, neem dan contact op met het college van bestuur. Binnen LOGOS zijn twee onafhankelijke externe vertrouwenspersonen beschikbaar (Patricia Ohlsen, info@patan.nu; 06-12261201 / Tom Koot, kootadvies@gmail.com; 06-27393669). Deze vertrouwenspersonen kunnen – indien gewenst – begeleiden in het proces.

Landelijke Klachtencommissie

Komt u met de onafhankelijke externe vertrouwenspersoon of het cvb toch niet tot een oplossing, dan kunt u als ouder terecht bij de Landelijke Klachtencommissie. Onze externe vertrouwenspersoon helpt u hierbij.

Landelijke Klachtencommissie Christelijk Primair Onderwijs Postbus 82324 2508 EH Den Haag T 070-3861697 F 070-3020836 E info@gcbo.nl Meer informatie en reglement via: gcbo.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Online vragenlijsten en peilingen

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Als ouder speel u een belangrijke rol in het schoolleven van uw kind.

- U ondersteunt uw kind thuis bij het huiswerk en eventuele extra oefening.
- In de jaarlijkse peilingen geven ouders feedback op de school en het onderwijs.
- Als hulpouder helpt u bij (buiten-)schoolse activiteiten als excursies of crea-lessen, sport- en schooltoernooien).
- Sommige ouders helpen bij de decoratie van de school, zoals bij seizoensthema's en vieringen als Kerstfeest en Pasen.
- Een groepje ouders vormt gebedsgroep voor de school.

Medezeggenschapsraad (MR)

Drie ouders en drie personeelsleden zitten in de Medezeggenschapsraad. Ze zijn voor een vaste termijn tot MR-lid verkozen. De MR spreekt namens ouders en personeel met de directie. Deze vergaderingen zijn openbaar en het verslag leest u in de nieuwsbrief. De MR heeft instemmings- en adviesrecht over schoolzaken als het vakantierooster en inzet van personeel.

Voorzitter is mevr. Versluis. Mailen kan via: mr.regenboog@logos-scholengroep.nl

Ouderraad (OR)

We zijn heel blij met de leden van de ouderraad! Ze maken met hun hulp veel extra activiteiten binnen en buiten de school mogelijk. Daarnaast draagt de OR bij aan de versterking van de ouderbetrokkenheid en het contact tussen de ouders en het team. De OR beheert de ouderbijdrage. Via or.regenboog@logos-scholengroep.nl kun je contact opnemen met de ouderraad.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van €72. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Tussenschoolse opvang
- lenteontbijt
- Pasen
- zomerfeest

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:
schooluitjes en schoolkamp

Alle leerlingen nemen deel aan de extra activiteiten, het niet betalen van de vrijwillige bijdrage heeft daar geen invloed op. Als er minder geld ontvangen wordt dan gedacht, kan dit wel invloed hebben op de keuzes voor de extra activiteiten. Zo hebben we gekozen om het kostbare schoolreisje om te zetten naar een goedkoper schooluitje.

Van de €72,- per leerling aan vrijwillige ouderbijdrage is €50,- bedoeld voor de TSO. Hiervan worden materialen aangeschaft om de leerlingen fijn te laten spelen. Denk daarbij aan stoepkrijt, springtouwen, foam-ballen etc. Een bedrag van €22,- is bedoeld als ouderbijdrage om de OR een budget te geven voor bepaalde activiteiten.

De extra bijdrage voor de schooluitjes en het schoolkamp wordt jaarlijks vastgesteld.

De ouderbijdrage en andere kosten worden zoveel mogelijk digitaal gefactureerd met behulp van WIS Collect. Ouders krijgen hierover een mail met factuur en mogelijkheid om te betalen. De ouderbijdrage wordt beheerd door de penningmeester van de OR.

In bepaalde situaties kan Stichting Leergeld ouders financieel ondersteunen. Mocht u de vrijwillige bijdrage niet betalen, sluiten we het kind niet uit van deelname aan activiteiten of programma's die we organiseren.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wat is het vervelend voor uw kind dat het ziek is. We hopen op een vlot herstel!

Voor ons is het fijn als u uw zieke kind voor schooltijd afwezig meldt. Dat kan via de Parro-app of telefonisch. Vanaf 8.00 uur zijn we telefonisch bereikbaar. We krijgen graag een telefoontje als uw kind onverhoopt een keer te laat is.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Op de [website](#) staat het formulier om buitengewoon verlof aan te vragen. Dit formulier levert u op tijd (digitaal) in bij de directeur, die dan wel of geen toestemming verleent. Hierbij is het van groot belang dat leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen.

4.4 Toelatingsbeleid

Nieuwe leerlingen zijn gedurende het hele jaar welkom. Er is geen wachtlijst.

Graag vertellen we u in een kennismakingsgesprek en een rondleiding hoe we lesgeven. De meeste ouders komen voor een gesprek als hun peuter 3 jaar is. Meldt u dus bijtijds aan voor een kennismakingsafspraken. We kijken in het gesprek of ons onderwijs aansluit bij de eventuele (extra) ondersteuningsbehoeften van uw kind.

U krijgt een rondleiding als de school in volle gang is. Dan proeft u de sfeer en ziet u hoe kinderen les krijgen. Tijdens de rondleiding en het gesprek is er alle ruimte om vragen te stellen.

Een overstap van basisschool naar basisschool vindt bij voorkeur plaats bij de start van het schooljaar, tenzij het een verhuizing betreft tijdens het lopende schooljaar.

Maak via het formulier op de site snel een afspraak.

Info over aanmelden De Regenboog

4.5 AVG en privacy

We gaan integer en zeer zorgvuldig om met persoonlijke gegevens. We hebben onze AVG-werkafspraken hierover in een privacyreglement opgenomen (zie hieronder).

Elke school hanteert een privacyreglement waarin de school beschrijft hoe deze omgaat met leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

Onze school maakt ook gebruik van beeldmateriaal. Dit beeldmateriaal gebruiken wij om u te informeren over de dingen waar de kinderen mee bezig zijn of foto's van festiviteiten zoals schoolreis, Koningsspelen of Sinterklaas. Maar het beeldmateriaal kan ook worden gebruikt voor de website, een flyer of op ons social media kanaal. Het kan zijn dat uw kind herkenbaar te zien is. Bij de inschrijving geeft u aan of en zo ja welk beeldmateriaal gebruikt mag worden van uw kind. De gegeven toestemming kan te allen tijde worden ingetrokken. U kunt hiervoor contact opnemen met de school. Zonder uw toestemming zal er ook géén beeldmateriaal van uw kind worden gepubliceerd. U mag natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen.

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem ParnasSys en het leerlingvolgsysteem. Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school.

Heeft u vragen over privacyafspraken binnen LOGOS? Neem dan contact op met Arnelieke de Bondt. Zij is de Functionaris Gegevensbescherming (FG). Ze houdt toezicht op de naleving van de privacyregelgeving.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op de Regenboog willen onze leerlingen een uitstekende basis in lezen, spelling, rekenen, begrijpend lezen en studievastigheden meegeven. De ontwikkeling daarvan kunnen we volgen in het leerling- en onderwijsvolgsysteem (LOVS)

We maken gebruik van de M-toetsen en E-toetsen en de doorstroomtoets van Cito.

Resultaten worden besproken met groepsleerkracht en intern begeleider. Vanuit deze bespreking worden plannen opgezet en/of aangepast. De inzet van een onderwijsassistent kan onderdeel zijn van dit plan.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

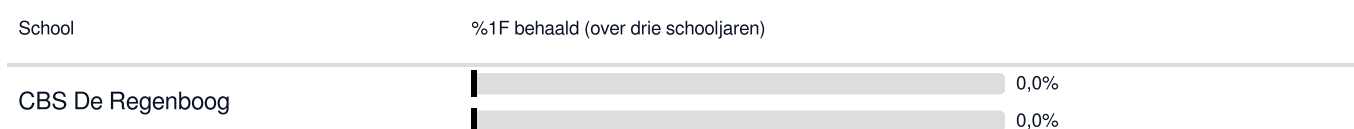
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Op De Regenboog maken we gebruik van de doorstroomtoets (voorheen eindtoets) van Cito. De resultaten van die toets worden vergeleken met scholen waarin kinderen een vergelijkbare achtergrond hebben. De laatste jaren scoort De Regenboog hierop bovengemiddeld.

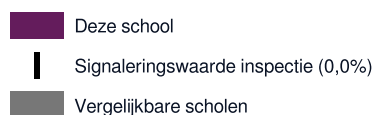
In onze visie is de kwaliteit van de school en van ons onderwijs veelomvattender dan de score op de doorstroomtoets. Ook de sociale opbrengsten (veiligheid en welbevinden) zijn belangrijk. Verder werken we op De Regenboog ook aan de ontwikkeling van vaardigheden en persoonskenmerken die minder of niet meetbaar zijn.

Let op: de gegevens van de doorstroomtoets worden pas na de zomervakantie verwerkt.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



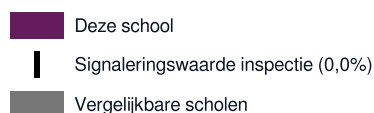
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen
--------------	-----------------------

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Veiligheid

Respect

Kinderen leren het best in een veilig omgeving. Eerst relatie, dan prestatie.

Als Kanjerschool werken we aan veilig pedagogisch klimaat, vertrouwen en sociale vaardigheden.

In het Veiligheidsplan kunt u hier meer over lezen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We zetten Kanvas in om de sociale veiligheid en de veiligheidsbeleving van leerlingen te monitoren en te kunnen verbeteren. Dit is het volgsysteem van de Kanjertraining. De vragenlijsten nemen we jaarlijks af in november en mei. De uitkomsten gebruiken we om waar nodig interventies te plegen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **SKG**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn vrijwillige kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **SKG**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	24 februari 2025	28 februari 2025
Meivakantie	25 april 2025	05 mei 2025
Zomervakantie	18 juli 2025	29 augustus 2025
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
Tweede Pinksterdag	09 juni 2025	

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Hetty Janson	alle dagen van de week	8.00 - 16.00 uur

Hetty Janson werkt op maandag en woensdag meestal op locatie AK (0183-620541) en op dinsdag op locatie RT (0183-630326). Natuurlijk kan er voor beide locaties op alle dagen een afspraak worden gemaakt.